

От работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский
сад №7»

 К.В.Мингалева

«06»  2025 г.
М.П.

От работодателя:
Заведующий муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский
сад № 7»

 Л.Г.Горинова
«06»  2025 г.
М.П.

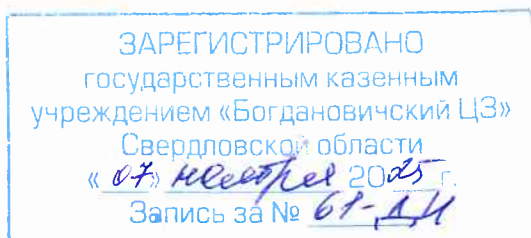
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1

к коллективному договору

на 2025-2028 г. г.

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №7»

Принят на общем собрании работников,
протокол от «5» ноября 2025 г. № 6



Внести в Коллективный договор Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7» на 2025 – 2028 г.г. следующие изменения (дополнения):

1.1. Пункт 3.1 приложение № 8 к коллективному договору Положение «О премировании работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7», изложить в новой редакции:

- Обязательным условием премирования является добросовестное исполнение работником своих производственных обязанностей.

- Нарушение трудовой дисциплины, выразившееся в невыполнении Устава ДООУ, Правил внутреннего трудового распорядка, других нормативных актов, зафиксированных в приказах по ДООУ, служат основанием для уменьшения размера месячной заработной платы. Снижение размера премии работника в связи с применением к нему дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка осуществляется в отношении тока тех входящих в состав заработной платы работника премии, которые начисляются за период, в котором к работнику было применено соответствующее дисциплинарное взыскание, а размер такого снижения премии не может приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов.

Приложение № 8
к коллективному договору
Муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 7»

Утверждаю:

Руководитель Муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 7»:


Горинова Л.Г.
2025 г.



Согласовано:

Председатель первичной профсоюзной
организации Муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 7»:


Мингалева К.В.
«06» мая 2025 г.

Положение

**«О премировании работников Муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7»**

1. Общие положения.

1.1. Положение о премировании работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7» (далее – Положение) регулирует порядок и условия установления и выплаты премий работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7» (далее – Работники).

1.2. Настоящее Положение не регулирует порядок и условия назначения и выплаты надбавок и доплат компенсационного характера за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, в том числе за работу в ночное время, в праздничные дни, за работу с неблагоприятными условиями труда.

1.3. Положение вводится в целях унификации методов материального стимулирования, используемых в Учреждении. Применяемая система оплаты труда основана на законодательстве о труде и направлена на повышение индивидуализации материального вознаграждения каждого из работников, всемерный учет индивидуальных результатов и коллективных достижений, способствующих повышению эффективности деятельности Учреждения по реализации уставных целей.

1.4. Настоящее Положение распространяется на всех работников МАДОУ № 7.

1.5. Положение разрабатывается и утверждается заведующей МАДОУ № 7, согласовывается с профсоюзным комитетом Учреждения.

1.6. Поощрительные выплаты распределяются комиссией по премированию работников. Состав комиссии по премированию утверждается приказом заведующей по согласованию с профсоюзным комитетом ДОУ.

1.7. Премирование работников не производится в случае наличия у работника дисциплинарного взыскания в течение срока действия дисциплинарного взыскания.

1.8. Работникам, принятым на работу с испытательным сроком, в период испытательного срока не выплачиваются следующие виды премии:

- премии по итогам работы за год;
- премии к юбилейной дате со дня рождения.

1.9. Работникам, трудоустроенным в порядке внешнего совместительства и выполняющим работу на дистанционной работе, премии не выплачиваются.

Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в составе новой редакции Положения, после принятия предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Порядок премирования.

2.1. В целях социальной защищенности работников ДОУ и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя ДОУ применяется одновременное премирование работников:

1) При объявлении благодарности или награждении Почетной грамотой руководителя Министерства Просвещения Российской Федерации 3000 рублей;

- 2) При награждении Почетной грамотой:
- на уровне муниципалитета 1000 рублей;
 - на уровне Свердловской области 2000 рублей;
 - на уровне Российской Федерации 3000 рублей;

- 3) При награждении наградами:
- на уровне Свердловской области 3000 рублей;
 - на уровне Российской Федерации 5000 рублей;

4) При объявлении благодарности или награждении Почетной грамотой Профсоюза работников Народного образования и науки Российской Федерации:

- на уровне муниципалитета 1000 рублей;

- на уровне Свердловской области 2000 рублей;
- на уровне Российской Федерации 3000 рублей;

5) При стаже работы в данном учреждении 10 лет – 1000 рублей, 15 лет – 1500 рублей, 20 лет – 2000 рублей, 25 лет общего стажа (педагогического стажа);

6) в связи с празднованием Дня дошкольного работника 1000 рублей;

7) в связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65, 70 лет со дня рождения) в размере должностного оклада.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются положением о премировании работников ДОУ, принятым руководителем ДОУ с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников ДОУ.

2.2. Премия по итогам работы за истекший месяц выплачивается с целью поощрения работников за выполнение должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией (требованиями, содержащимися в Квалификационных характеристиках должностей работников образования, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития от 26.08.2010г. №761н. «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»»

Премия по итогам работы за определенный период выплачивается в пределах имеющихся средств. Премия по итогам работы за определенный период при увольнении работника по собственному желанию до истечения периода не выплачивается.

3. Условия премирования.

3.1. Обязательным условием премирования является добросовестное исполнение работником своих производственных обязанностей.

Нарушение трудовой дисциплины, выразившееся в невыполнении Устава ДОУ, Правил внутреннего трудового распорядка, других нормативных актов, зафиксированных в приказах по ДОУ, служат основанием для уменьшения размера месячной заработной платы. Снижение размера премии работника в связи с применением к нему дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка осуществляется в отношении тока тех входящих в состав заработной платы работника премии, которые начисляются за период, в котором к работнику было применено соответствующее дисциплинарное взыскание, а размер такого снижения премии не может приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов.

3.2. Размер премий зависит от конкретного вклада каждого работника в обеспечение высокой результативности учебно-воспитательного процесса в учреждении и не зависит от стажа работы.

3.3. Работники могут поощряться премией к юбилейным датам ДОУ, так и самого работника. При этом оценивается совокупный вклад работника в совершенствование работы ДОУ.

4. Показатели премирования.

4.1. Педагогические работники премируются за:

- качественное и своевременное планирование учебно-воспитательного процесса;
- качественное проведение учебных занятий, воспитательную работу с воспитанниками;
- качество знаний, умений и навыков воспитанников (по итогам контроля во всех его формах);

- санитарное, эстетическое состояние группы, работу по наполнению материальной базы группы, эффективное использование группы в учебно - воспитательном процессе;
- качественное исполнение обязанностей воспитателя (оцениваются проведенные мероприятия, участие в общих мероприятиях ДОО);
- ведение групповой учебно-отчетной и другой документации;

4.2. Учебно - вспомогательный и обслуживающий персонал премируется за:

- состояние закрепленных участков, оборудования и инвентаря, рабочего места;
- своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение техники безопасности;
- содействие и помощь педагогическим работникам в осуществлении учебно-воспитательного процесса.

4.3. Руководители и их заместители, другой административный персонал премируются, кроме общих оснований, за:

- личный вклад в обеспечение эффективности образовательного процесса;
- внедрение инновационных технологий, обобщение и распространение передового опыта работы;
- эффективный контроль за ходом учебно - воспитательного процесса;
- качественное и своевременное ведение отчетной и иной документации;
- за качественную подготовку ДОО к новому учебному году.

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И
НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 6 ПРОФСОЮЗНОГО СОБРАНИЯ

05.11.2025 г.

МАДОУ «Детский сад №7»

Состоит на учёте 17 члена Профсоюза.

Присутствовали на собрании 17 члена Профсоюза.

Отсутствовали: нет

Приглашённые: нет

Председатель: Мингалёва Кристина Владимировна, воспитатель.

Секретарь собрания: Захарова Оксана Викторовна.

ПОВЕСТКА:

1. Принятие дополнительного соглашения № 1 к коллективному договору на 2025-2028 г.г. МАДОУ «Детский сад №7».

СЛУШАЛИ:

1. Председателя профсоюзной организации Мингалёву Кристину Владимировну, которая ознакомила с проектом дополнительного соглашения № 1 к коллективному договору на 2025-2028 г.г. МАДОУ «Детский сад №7».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять дополнительное соглашение № 1 к коллективному договору на 2025-2028 г.г. МАДОУ «Детский сад №7».

Проголосовали «ЗА» - 17 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

Председатель первичной профсоюзной организации:  / К. В. Мингалёва /

Секретарь:  / О. В. Захарова /

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 6 (шесть) листов
Должность заведующая отдел
Подпись Т.М. Горшова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 364594085773079485149359994365539118177086968076

Владелец Горинова Людмила Геннадьевна

Действителен с 06.10.2025 по 06.10.2026