От работников:

Председатель первичной профсоюзной организации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский

сад №7»

К.В.Мингалева

От работодателя:

Заведующий муниципального автономного дошкольного образовательного учреждение «Детский

сад № 7»

Л.Г.Горинова

# ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1

к коллективному договору на 2025-2028 г. г.

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7»

> Принят на общем собрании работников, протокол от «5» ноября 2025 г. № 6

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

государственным казенным учреждением «Богдановичский ЦЗ»

Свердловской области « *OT*» *HREATHER* 2025 г Запись за № *67-ДИ* 

Внести в Коллективный договор Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7» на 2025 – 2028 г.г. следующие изменения (дополнения):

- 1.1. Пункт 3.1 приложение № 8 к коллективному договору Положение «О премировании работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7», изложить в новой редакции:
- Обязательным условием премирования является добросовестное исполнение работником своих производственных обязанностей.
- Нарушение трудовой дисциплины, выразившееся в невыполнении Устава ДОУ, Правил внутреннего трудового распорядка, других нормативных актов, зафиксированных в приказах по ДОУ, служат основанием для уменьшения размера месячной заработной платы. Снижение размера премии работника в связи с применением к нему дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка осуществляется в отношении тока тех входящих в состав заработной платы работника премии, которые начисляются за период, в котором к работнику было применено соответствующее дисциплинарное взыскание, а размер такого снижения премии не может приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов.

Приложение № 8 к коллективному договору Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7»

CHRIO:

униципального автономного образовательного учреждения

lean No 7»:

ДДД бринова Л.Г.

ород 2025 г.

Согласовано:

Председатель первичной профсоюзной организации Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7»

Мингалева К.В.

«DE» lionopel 2025 r.

## Положение

«О премировании работников Муниципального автономного зошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7»

#### 1.Общие положения.

- 1.1. Положение о премировании работников Муниципального автономного додкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7» (далее Положение) регулирует порядок и условия установления и выплаты премий работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № далее Работники).
- 1.2. Настоящее Положение не регулирует порядок и условия назначения и выплаты задовок и доплат компенсационного характера за условия труда, отклоняющиеся от этом заработу в ночное время, в праздничные дни, за работу с загоприятными условиями труда.
- 1.3. Положение вводится в целях унификации методов материального тулирования, используемых в Учреждении. Применяемая система оплаты труда законодательстве о труде и направлена на повышение индивидуализации териального вознаграждения каждого из работников, всемерный учет индивидуальных труда и коллективных достижений, способствующих повышению эффективности учреждения по реализации уставных целей.
  - 1.4. Настоящее Положение распространяется на всех работников МАДОУ № 7.
- 1.5. Положение разрабатывается и утверждается заведующей МАДОУ № 7,
- 1.6. Поощрительные выплаты распределяются комиссией по премированию **состав** комиссии по премированию утверждается приказом заведующей по состав сованию с профсоюзным комитетом ДОУ.
- 1.7. Премирование работников не производится в случае наличия у работника в течение срока действия дисциплинарного взыскания.
- 1.8. Работникам, принятым на работу с испытательным сроком, в период тельного срока не выплачиваются следующие виды премии:
  - премии по итогам работы за год;
  - премии к юбилейной дате со дня рождении.
- 1.9. Работникам, трудоустроенным в порядке внешнего совместительства и выплачиваются.

Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в составе новой принимаются в составе новой Положения, после принятия предыдущая редакция утрачивает силу.

### 2. Порядок премирования.

- 2.1. В целях социальной защищенности работников ДОУ и поощрении их за труде успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах средств на оплату труда по решению руководителя ДОУ применяется временное премирование работников:
- При объявлении благодарности или награждении Почетной грамотой медерации 3000 рублей;
  - 1) При награждении Почетной грамотой:
  - = уровне муниципалитета 1000 рублей;
  - 🔤 уровне Свердловской области 2000 рублей;
  - 🔤 уровне Российской Федерации 3000 рублей;
  - При награждении наградами:
  - 🔤 уровне Свердловской области 3000 рублей:
  - ээ уровне Российской Федерации 5000 рублей;
- 4) При объявлении благодарности или награждении Почетной грамотой Профсоюза Народного образования и науки Российской Федерации:
  - за уровне муниципалитета 1000 рублей;

- на уровне Свердловской области 2000 рублей;
- на уровне Российской Федерации 3000 рублей;
- 5) При стаже работы в данном учреждении 10 лет 1000 рублей, 15 лет 1500 рублей, 20 лет 2000 рублей, 25 лет общего стажа (педагогического стажа);
  - 6) в связи с празднованием Дня дошкольного работника 1000 рублей;
- 7) в связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65, 70 лет со дня рождения) в размере должностного оклада.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются положением о премировании работников ДОУ, принятым руководителем ДОУ с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников ДОУ.

2.2. Премия по итогам работы за истекший месяц выплачивается с целью поощрения работников за выполнение должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией (требованиями, содержащимися в Квалификационных характеристиках должностей работников образования, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития от 26.08.2010г. №761н. «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»»

Премия по итогам работы за определенный период выплачивается в пределах имеющихся средств. Премия по итогам работы за определенный период при увольнении работника по собственному желанию до истечения периода не выплачивается.

### 3. Условия премирования.

3.1. Обязательным условием премирования является добросовестное исполнение работником своих производственных обязанностей.

Нарушение трудовой дисциплины, выразившееся в невыполнении Устава ДОУ, Правил внутреннего трудового распорядка, других нормативных актов, зафиксированных в приказах по ДОУ, служат основанием для уменьшения размера месячной заработной платы. Снижение размера премии работника в связи с применением к нему дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка осуществляется в отношении тока тех входящих в состав заработной платы работника премии, которые начисляются за период, в котором к работнику было применено соответствующее дисциплинарное взыскание, а размер такого снижения премии не может приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов.

- 3.2. Размер премий зависит от конкретного вклада каждого работника в обеспечение высокой результативности учебно-воспитательного процесса в учреждении и не зависит от стажа работы.
- 3.3. Работники могут поощряться премией к юбилейным датам ДОУ, так и самого работника. При этом оценивается совокупный вклад работника в совершенствование работы ДОУ.

#### 4.Показатели премирования.

- 4.1. Педагогические работники премируются за:
- качественное и своевременное планирование учебно-воспитательного процесса;
- качественное проведение учебных занятий, воспитательную работу с воспитанниками;
- качество знаний, умений и навыков воспитанников (по итогам контроля во всех его формах);

- санитарное, эстетическое состояние группы, работу по наполнению материальной базы группы, эффективное использование группы в учебно воспитательном процессе;
- качественное исполнение обязанностей воспитателя (оцениваются проведенные мероприятия, участие в общих мероприятиях ДОУ);
  - ведение групповой учебно-отчетной и другой документации;
  - 4.2. Учебно вспомогательный и обслуживающий персонал премируется за:
  - состояние закрепленных участков, оборудования и инвентаря, рабочего места;
- своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение техники безопасности;
- содействие и помощь педагогическим работникам в осуществлении учебновоспитательного процесса.
- 4.3.Руководители и их заместители, другой административный персонал премируются, кроме общих оснований, за:
  - личный вклад в обеспечение эффективности образовательного процесса;
- внедрение инновационных технологий, обобщение и распространение передового опыта работы;
  - эффективный контроль за ходом учебно воспитательного процесса;
  - качественное и своевременное ведение отчетной и иной документации;
  - за качественную подготовку ДОУ к новому учебному году.

# ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

# ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 6 ПРОФСОЮЗНОГО СОБРАНИЯ

05.11.2025 г.

МАДОУ «Детский сад №7»

Состоит на учёте 17 члена Профсоюза.

Присутствовали на собрании 17 члена Профсоюза.

Отсутствовали: нет Приглашённые: нет

Председатель: Мингалева Крестина Владимировна, воспитатель.

Секретарь собрания: Захарова Оксана Викторовна.

#### ПОВЕСТКА:

1. Принятие дополнительного соглашения № 1 к коллективному договору на 2025-2028 г.г. МАДОУ «Детский сад №7».

#### СЛУШАЛИ:

1. Председателя профсоюзной организации Мингалеву Крестину Владимировну, которая ознакомила с проектом дополнительного соглашения № 1 к коллективному договору на 2025-2028 г.г. МАДОУ «Детский сад №7».

### ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять дополнительное соглашение № 1 к коллективному договору на 2025-2028 г.г. МАДОУ «Детский сад №7».

Проголосовали « ЗА» - 17 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

Председатель первичной профсоюзной организации:

/К В Мингалева

Секретарь: Эта 4 -/ О. В. Захарова/

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 6 ( Месть ) листов Должность рабе дурогу алг Маха Подпись У 101 Горинове (